



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## DELIBERAZIONE N. 7/10 DEL 26.02.2021

---

**Oggetto:** Schema del Manuale di identità visiva e immagine coordinata della Regione Autonoma della Sardegna e nuove regole di concessione del patrocinio non oneroso.

Il Presidente ricorda la Regione Autonoma della Sardegna ha una forte identità visiva che necessita di essere riportata alla sua dimensione autentica e valorizzata in ogni rappresentazione e azione di comunicazione istituzionale.

L'identità visiva della Regione è rinvenibile innanzitutto negli emblemi istituzionali, Stemma e Gonfalone, concessi con decreto del Presidente della Repubblica 5 luglio 1952, e nella bandiera di cui alla Legge regionale 15 aprile 1999, n. 10, ed è stata nel tempo ampliata con l'adozione di altri segni distintivi: logo istituzionale (che costituisce la trasposizione grafica degli emblemi), marchi SARDEGNA e SARDINIA, adottati rispettivamente con le deliberazioni n. 6/34 del 30.1.2008 e n. 39 /56 del 30 luglio 2020.

In coerenza con le finalità di unitarietà di indirizzo politico e amministrativo in capo alla Presidenza, l'adozione di un sistema di identità visiva risulta strategico e strumentale al rafforzamento della funzione di comunicazione, a garanzia dell'omogeneità e integrità dell'immagine della Regione, che deve perciò essere coordinata.

È fondamentale, infatti, che la Regione venga rappresentata all'esterno in modo uniforme, per non generare difformità che possono disorientare l'opinione pubblica, e assicurare in questo modo una percezione ordinata e organica dell'Amministrazione regionale.

A) Manuale di identità visiva e immagine coordinata della Regione Autonoma della Sardegna.

Il Presidente ricorda che il Piano di Comunicazione 2020-2022, approvato con la deliberazione n. 47 /5 del 24 settembre 2020, ha previsto l'adozione di un nuovo Manuale di identità visiva e immagine coordinata della Regione Autonoma della Sardegna, in grado di ridefinire gli strumenti di comunicazione visiva e fissare le regole per il corretto utilizzo.

Da un attento studio sugli emblemi, il Manuale attua una rielaborazione del logo istituzionale in modo fedele e autentico rispetto alla composizione grafica dello stemma e del gonfalone.

Lo stesso Manuale, inoltre, ridefinisce le regole di utilizzo del nuovo logo istituzionale e dei marchi SARDEGNA e SARDINIA, per accompagnare in maniera armonica tutte le azioni e i prodotti di comunicazione della Regione.



Con il presente atto di indirizzo il Presidente propone di approvare lo schema di Manuale con la nuova versione del logo istituzionale, che dovrà gradualmente sostituire quello attualmente in uso, prevedendo un periodo di transizione di 6 mesi dall'adozione.

Il Presidente, inoltre, specifica che tutto il materiale informativo e ogni prodotto di comunicazione, analogico, cartaceo e digitale, deve necessariamente essere conforme alle regole dell'identità visiva e immagine coordinata della Regione, e contenere esclusivamente i segni distintivi, loghi e marchi, adottati con deliberazione della Giunta regionale.

Ai fini della verifica di conformità, inoltre, i materiali divulgativi e promozionali realizzati dalle varie strutture del Sistema Regione devono essere trasmessi preventivamente al Servizio Comunicazione istituzionale il quale è tenuto a esprimere parere formale di assenso in caso di conformità, e di diniego in caso di materiale difforme rispetto alle regole di identità visiva e immagine coordinata.

Qualora il materiale difforme sia già stato prodotto, il Servizio Comunicazione istituzionale provvede a richiederne il ritiro alle strutture che l'hanno realizzato.

Lo stesso Servizio, inoltre, è chiamato a esprimere pareri tecnici preventivi sulle proposte di adozione di nuovi loghi o marchi connessi a iniziative, strutture, programmi o progetti del Sistema Regione. In caso di parere positivo, i segni grafici potranno essere sottoposti all'approvazione definitiva da parte della Giunta regionale.

**B) Regole e modalità concessione patrocinio e utilizzo logo istituzionale.**

Il Presidente evidenzia anche l'esigenza di rinnovare le regole di concessione del patrocinio non oneroso e le modalità di richiesta di cui alla deliberazione n. 19/15 del 28.4.2015.

Il patrocinio non oneroso è un riconoscimento morale con il quale la Regione esprime la propria simbolica adesione ad iniziative, promosse da soggetti esterni, ritenute rilevanti e significative per le loro finalità culturali, scientifiche, educative, sociali e celebrative.

Una volta ottenuto il patrocinio non oneroso, il soggetto promotore dell'iniziativa è tenuto a dare adeguata visibilità al patrocinio stesso attraverso la riproduzione del logo della Regione su tutti i materiali inerenti all'iniziativa.

Pertanto, l'utilizzo del logo da parte di soggetti esterni all'amministrazione regionale deve essere sempre ed esclusivamente collegato a iniziative patrocinate o finanziate dalla Regione Autonoma della Sardegna sia come soggetto unico che in partnership con altri soggetti.

L'autorizzazione al suo utilizzo è, pertanto, condizione ineludibile e imprescindibile, e si intende valevole unicamente per la durata specifica dell'iniziativa per la quale è stato richiesto il patrocinio.



## 1. Requisiti per la concessione e soggetti ammessi.

Può essere fatta richiesta di concessione del patrocinio per le seguenti iniziative:

- a) eventi quali manifestazioni, spettacoli, mostre, iniziative sportive nonché convegni, congressi, incontri ad esclusione di quelli di carattere politico promossi da partiti o movimenti politici;
- b) pubblicazioni a stampa a carattere occasionale, ad esclusione di qualsiasi materiale di natura commerciale destinato alla vendita;
- c) prodotti multimediali e digitali, esclusi quelli destinati alla commercializzazione; non può essere concesso il patrocinio e l'utilizzo del logo su siti web, applicazioni e piattaforme digitali, ad eccezione dei casi in cui la Regione è partner del progetto, per cui è richiesta la dicitura: "Patrocinato dalla Regione Autonoma della Sardegna";
- d) iniziative e scopo benefico e solidale, promosse da soggetti che non perseguono finalità di lucro;
- e) corsi, seminari, workshop aperti al pubblico, con carattere divulgativo ed esplicite finalità socioculturali; possono essere oggetto di patrocinio anche corsi, seminari, workshop che hanno contenuto professionale e che, quindi, possono prevedere il versamento di una quota di partecipazione, a condizione che dette iniziative vedano il coinvolgimento delle strutture regionali.

Non è ammessa la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo istituzionale per iniziative a carattere commerciale o che comunque perseguono finalità di lucro, a contenuto illecito o lesivo dell'immagine e della reputazione della Regione.

## 2. Modalità di richiesta.

La richiesta di patrocinio non oneroso deve essere indirizzata al Presidente della Regione e inviata almeno 30 giorni prima rispetto alla data di avvio dell'iniziativa oggetto della richiesta.

Il patrocinio, fatta l'istruttoria di ammissibilità, viene concesso dal Presidente e notificato al soggetto richiedente con la contestuale autorizzazione all'utilizzo del logo della Regione che sarà fornito in formato digitale.

Ai fini della concessione in sede di istruttoria si terrà conto:

- della coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Amministrazione regionale, valutata con riferimento alla valorizzazione dell'immagine della Sardegna, alla promozione qualificata



del territorio, del patrimonio ambientale, socioculturale, storico e archeologico e promozione delle tradizioni, delle attività culturali, scientifiche o di ricerca, sociali, sportive, ricreative e turistiche;

- della rilevanza dell'iniziativa per la comunità locale, nazionale o internazionale.

Il Presidente richiama inoltre la necessità di dotarsi di un nuovo sistema di gestione delle richieste di patrocinio più agile e integrato, che faciliti le modalità di concessione e ne assicuri il controllo e il monitoraggio da parte dell'Ufficio di Gabinetto e del Servizio Comunicazione istituzionale della Direzione generale della Presidenza.

A tale fine, la richiesta dovrà essere formulata tramite la compilazione dell'apposito modulo che sarà reso disponibile anche in modalità digitale (form on line), in cui devono essere specificati i dati del richiedente, la sede e la data dell'evento o della manifestazione o, comunque, i dati specifici dell'iniziativa che si intende realizzare.

Il modulo deve essere compilato in ogni sua parte riservando particolare cura alla "Relazione illustrativa dell'iniziativa".

Il Servizio Comunicazione istituzionale della Direzione generale della Presidenza dovrà mettere a disposizione un sistema di compilazione on line disponibile sul sito web istituzionale con invio automatico all'Ufficio di Gabinetto del Presidente.

In via transitoria per la richiesta può essere utilizzato il modulo scaricabile dal sito web istituzionale, e inviato agli indirizzi di posta ordinaria o pec indicati.

### 3. Regole di utilizzo del logo istituzionale per iniziative patrocinate.

Il logo non è modificabile o deformabile per esigenze grafiche o tipografiche, le sue parti non possono essere né separate né scomposte, i colori devono essere quelli indicati nel Manuale di identità visiva e immagine coordinata. In caso di necessaria riduzione o ingrandimento del logo, occorre mantenere inalterate le proporzioni fra le varie parti che lo compongono.

É fatto divieto a chiunque di utilizzare il logo istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna con modalità difformi da quelle sopra indicate.

Ai fini della preventiva verifica di conformità e del rilascio dell'autorizzazione, il richiedente dovrà presentare all'Ufficio di Gabinetto del Presidente una bozza dei materiali su cui verrà riprodotto il logo.

Eventuali responsabilità di natura civile, penale e fiscale per l'utilizzo improprio o non autorizzato del logo sono esclusivamente a carico del soggetto utilizzatore.



Si introduce, inoltre, quale sanzione in caso di utilizzo scorretto, inappropriato e non autorizzato del logo istituzionale da parte di soggetti esterni, la mancata concessione di nuovi patrocini e il ritiro del materiale eventualmente diffuso.

Il soggetto che ottiene la concessione del patrocinio non oneroso e la conseguente autorizzazione all'utilizzo del logo, mantiene in capo a se tutti gli oneri di organizzazione/realizzazione dell'iniziativa stessa, compresi quelli della stampa dei materiali informativi, e tutti gli altri oneri economici connessi. Qualora il patrocinio riguardi opere cartacee, letterarie/monografie, i soggetti richiedenti devono apporre, nella 2° o nella 4° di copertina una delle seguenti diciture:

- 1) "La presente opera è stata patrocinata dalla Regione Autonoma della Sardegna";
- 2) "Con il patrocinio della Regione Autonoma della Sardegna".

Nel caso di film/documentari su vari supporti, la dicitura deve comparire nei titoli di testa o di coda.

Il Servizio Comunicazione istituzionale è tenuto, qualora venga a conoscenza di iniziative da parte di soggetti esterni caratterizzate dall'utilizzo abusivo e illegittimo dell'immagine istituzionale della Regione, specie se a scopo di lucro, ad adottare le misure adeguate al fine di consentire la rimozione di tali iniziative siano esse prodotte con strumenti analogici o digitali.

La Giunta regionale, udita la proposta del Presidente, visto il parere favorevole di legittimità del Direttore generale della Presidenza

### **DELIBERA**

- di approvare lo schema del nuovo Manuale di identità visiva e immagine coordinata, allegato alla presente deliberazione, contenente il nuovo logo istituzionale, dando mandato al Servizio Comunicazione istituzionale per la realizzazione della versione completa del Manuale di utilizzo;
- di rinnovare le regole di concessione del patrocinio non oneroso, le modalità di richiesta e le regole per l'utilizzo corretto del logo da parte di soggetti esterni;
- di dare mandato al Servizio Comunicazione istituzionale di realizzare un nuovo sistema di gestione delle richieste di patrocinio più agile e integrato, che faciliti le modalità di concessione e ne assicuri il controllo e il monitoraggio.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

DELIBERAZIONE N. 7/10  
DEL 26.02.2021

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Direttore Generale**

Silvia Curto

**Il Presidente**

Christian Solinas